

**RODO – prawo & IT dla biznesu****Kod szkolenia:** ODO03**Adresaci:** pracownicy działów kadr i płac, działów HR, kierownicy działów personalnych, dział IT, dział prawny, dział Compliance, Administratorzy Bezpieczeństwa Informatyki, przyszli Inspektorzy Ochrony Danych**Cel szkolenia:**

W 2016 r. weszły w życie, a od 25 maja 2018 r. zaczną obowiązywać przepisy europejskiego ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (RODO). Nowe przepisy przyjęte zostały w formie rozporządzenia, co oznacza bezpośrednie stosowanie przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych na terytorium Unii Europejskiej. RODO zacznie obowiązywać bez konieczności implementacji polską ustawą. Głównym celem rozporządzenia jest ujednoczenie zasad ochrony danych osobowych w Unii Europejskiej.

Nowe przepisy wprowadzają dużo zmian, u podstaw stoi bowiem zasada rozliczalności i obowiązek dokonywania szacowania ryzyka związanego z przetwarzaniem danych osobowych.

Podstawowym problemem stosowania RODO jest jego ogólność; regulacja ma być na tyle elastyczna, by nadążać za zmieniającą się rzeczywistością. Jednocześnie oznacza to nałożenie na przechowujących i przetwarzających dane większej odpowiedzialności. To oni będą musieli wykazać, że zastosowane metody ochrony danych są skuteczne.

W jaki sposób przygotować i wdrożyć zmiany, chronić dane osobowe pracowników, kontrahentów, klientów, a tym samym uniknąć wysokich kar administracyjnych? Na te i inne pytania znajdzie Państwo odpowiedź, uczestnicząc w naszym szkoleniu.

**Program:**

1. Wprowadzenie do RODO.
  - a. Geneza ochrony danych osobowych.
  - b. Aktualne definicje.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych w praktyce.
  - a. Legalność – zgodność z prawem.
  - b. Celowość – ograniczenie celu.
  - c. Adekwatność – minimalizacja danych.
  - d. Prawidłowość – merytoryczna poprawność.
  - e. Czasowość – ograniczenie przechowywania.
  - f. Integralność i poufność.
  - g. Przejrzystość.
  - h. Rozliczalność.
3. Czynniki ryzyka w ochronie danych osobowych
  - a. Analiza ryzyka – DPIA.
  - b. Privacy by Design.
  - c. Privacy by Default.
  - d. Rejestr czynności przetwarzania.
  - e. Inspektor Ochrony Danych Osobowych.
  - f. Zgłaszanie incydentów.
4. Przetwarzanie danych osobowych w zatrudnieniu – kierunek zmian.
  - a. Proces rekrutacji.

Kontakt:

[anna.palys@sobczyk.com.pl](mailto:anna.palys@sobczyk.com.pl)

tel. 570 188 434

- b. Okres zatrudnienia.
  - c. Monitoring.
  - d. Dane biometryczne.
  - e. Dane wrażliwe.
  - f. Co dalej?
5. Rozwiązania IT wspierające proces wdrożenia ochrony danych osobowych.
- a. Organizacja IT (kontrola uprawnień, kontrola dostępu).
  - b. Mapowanie procesów przetwarzania danych osobowych i identyfikacja zbiorów danych.
  - c. Zabezpieczenie fizyczne danych (szyfrowanie, dostęp).
  - d. Pseudonimizacja.
6. Analiza przypadku – Synergia prawa i IT na przykładzie audytu i wdrożenia systemu ochrony danych osobowych.

**Czas trwania:** 8h

**Cena:** 550 zł + VAT

Cena obejmuje:

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe
- przerwy kawowe i lunch
- certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu

Kontakt:

[anna.palys@sobczyk.com.pl](mailto:anna.palys@sobczyk.com.pl)

tel. 570 188 434